

## DODATEK KE ŠKOLNÍMU ŘÁDU – DISTANČNÍ VÝUKA

Škola má povinnost ve vymezených mimořádných situacích zajistit vzdělávání distančním způsobem pro žáky a zároveň je stanovena **povinnost žáků se tímto způsobem vzdělávat**.

**Škola má povinnost začít vzdělávat distančním způsobem, pokud z důvodu**

- **krizových opatření** vyhlášených podle krizového zákona, z důvodu nařízení **mimořádného opatření** Ministerstva zdravotnictví nebo KHS podle zákona o veřejném zdraví
- **nařízení karantény**

**není možná osobní přítomnost většiny** (více než 50%) žáků z nejméně jedné třídy ve škole. V tomto případě **musí škola vzdělávat dotčené žáky distančním způsobem**.

Škola nemá povinnost vzdělávat distančním způsobem v případě

- vyhlášení ředitelského volna
- změny v organizaci školního roku (nutné MŠMT)
- rozhodnutí ředitele školy o omezení nebo přerušení výuky
- je žákům nařízena karanténa, **ale nejde o většinu třídy**
- žáci jsou nepřítomni z jiného důvodu (např. nemoc)

Nepřítomným žákům je poskytována studijní podpora na dálku formou zasílání materiálů, úkolů apod..

Způsob poskytování a hodnocení vzdělávání distanční formou přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání (zázemí, materiální podmínky, speciální vzdělávací potřeby, zdravotní stav apod..)

### PRAVIDLA A ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ V PRŮBĚHU DISTANČNÍ VÝUKY

#### 1) Komunikace se zákonnými zástupci a žáky

Zákonní zástupci sdělí škole platnou e-mailovou adresu, na kterou jim budou zasílána důležitá sdělení. Informace rodičům budou zasílány dle potřeby, minimálně 1x týdně. Lhůta pro odpovídání na zprávy rodičů je do 2 pracovních dnů.

Každý žák školy bude mít zřízenou školní e-mailovou adresu, kterou budou pedagogové využívat pro komunikaci se žáky. Tato adresa bude sdělena také rodičům, aby mohli případně do komunikace nahlédnout.

#### 2) Způsob distanční výuky - online

K distanční on-line výuce bude využívána platforma Google (Google Classroom, Google Meet), pro zpestření výuky i další platformy (např. Kahoot, YouTube, ....)

On-line výuka bude dle aktuální situace probíhat

- **synchronně** (učitel je propojen s žáky prostřednictvím Google Meet v reálném čase, skupina ve stejný čas na stejném virtuálním místě pracuje na stejném úkolu). V tomto případě bude sestaven aktuální rozvrh hodin, který bude respektovat v přiměřené míře potřebu časové flexibility v hodinách.
- **asynchronně** (žáci pracují v jimi zvoleném čase vlastním tempem na zadaných úkolech a společně se v on-line prostoru nepotkávají). Pro tento druh práce bude většinou využívána platforma Google Classroom, a to jak k samotnému vzdělávání, tak i k zadávání úkolů a poskytování zpětné vazby.

Využití obou forem se řídí aktuální situací a podmínkami školy. Tyto formy distanční výuky budou vhodně kombinovány.

### 3) Způsob distanční výuky – off- line

Tato výuka neprobíhá přes internet. Zadávání úkolů může probíhat písemně, telefonicky, případně osobně. Tato forma distančního vzdělávání je určena zejména pro případy, kdy podmínky žákovi neumožňují on-line výuku.

### 4) Konzultace

Žákům mohou být poskytovány konzultace formou telefonických hovorů, on-line chatu, e-mailu, ve specifických případech osobní konzultace za dodržení všech hygienických pravidel a nařízených opatření.

### 5) Omlouvání neúčasti žáka na distančním vzdělávání

Při synchronní výuce je nepřipojení se k on-line přenosu považováno za absenci, pokud se žákem či jeho zákonným zástupcem nebyl domluven jiný způsob zapojení. Pro omlouvání této absence platí pravidla stanovená ve Školním řádu, a která se aplikují při běžné, prezenční výuce.

Při asynchronní či off-line výuce záleží na tom, zda žák odevzdává úkoly či výstupy své práce ve stanoveném termínu nebo vykazuje snahu o plnění pokynů.

### 6) Hodnocení výsledků vzdělávání v rámci distanční výuky

Způsob hodnocení distančního způsobu vzdělávání přizpůsobí škola podmínkám žáka pro tento způsob vzdělávání.

Pro hodnocení distanční práce žáků je využíváno

- **formativní hodnocení**, které dává žákovi zpětnou vazbu o tom, co ví, čemu rozumí, co dokáže a směřuje ho k naplnění stanoveného cíle. Umožňuje mu sledovat vlastní pokrok, vede ho k řízení svého učení a komplexně rozvíjet jeho osobnost.
- **sumativní hodnocení**, které informuje o tom, co žák zvládl na konci určitého období. Účelem je získat konečný přehled o dosahovaných výkonech a výsledcích. Výsledkem sumativního hodnocení je známka dle stupnice Klasifikačního řádu.

- **sebehodnocení** žáka je důležitou součástí vzdělávání. Pro podporu sebehodnocení jsou využívány nástroje např. Google Forms, Kahoot apod..
- **práce s chybou** je vnímána jako součást procesu učení, hledání řešení a osvojování si efektivních postupů. Chyba není vnímána jako selhání či důvod k trestu.

Při hodnocení v průběhu distančního vzdělávání škola dodržuje pravidla a kritéria hodnocení, která jsou součástí Školního řádu.