

Statutární město Ostrava – městský obvod Poruba

Úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola, Ostrava-Poruba, Dětská 915, příspěvková organizace, ke dni 1. 11. 2009

Odbor péče o občany Úřadu městského obvodu Poruba vydává na základě usnesení Zastupitelstva městského obvodu Poruba č. 446/18 ze dne 15. 9. 2009 úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola, Ostrava-Poruba, Dětská 915, příspěvková organizace, která byla vydána usnesením Zastupitelstva městského obvodu Poruba č. 1175/26 ze dne 1. 10. 2002 podle § 84 odst. 2 písmene e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, podle § 14 odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a v souladu s obecně závaznou vyhláškou č. 11/2000, kterou se vydává Statut města Ostravy, v platném znění a byla změněna na základě usnesení Zastupitelstva městského obvodu Poruba č. 135/5 ze dne 26. 6. 2003 dodatkem č.1 a na základě usnesení Zastupitelstva městského obvodu Poruba č. 446/18 ze dne 15. 9. 2009 dodatkem č. 2

ke dni **1. 11. 2009:**

Zřizovací listiny

příspěvkové organizace

Základní škola, Ostrava-Poruba, Dětská 915

Čl. I.

Označení zřizovatele

1. Statutární město Ostrava – městský obvod Poruba, 708 56 Ostrava-Poruba, Klimkovická č. 28/55, okres Ostrava-město, IČ 00845451
2. Příspěvková organizace byla zřízena usnesením Obvodního zastupitelstva městského obvodu Poruba č. 133/7 ze dne 12. 12. 1995 s účinností ke dni 1. 1. 1996.

Čl. II.

Název příspěvkové organizace

Základní škola, Ostrava-Poruba, Dětská 915, příspěvková organizace

Čl. III.

Sídlo organizace

Ostrava-Poruba, Dětská 2/915, PSČ 708 00

Čl. IV.

Identifikační číslo organizace

64628329

Čl. V.

Forma organizace

Právní formou organizace je příspěvková organizace.

Čl. VI.

Vymezení hlavního účelu zřízení a předmětu činnosti organizace

1. Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování základního vzdělání podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Hlavní činnost (předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu):
 - poskytování základního vzdělání,
 - provozování školní družiny a školního klubu,
 - provozování školní jídelny – zabezpečení stravování žáků, zaměstnanců a důchodců (bývalých zaměstnanců) školy, zabezpečení stravování žáků a zaměstnanců jiných škol,
 - činnost zájmových kroužků pro děti základní školy.
3. Doplnková činnost :
 - příprava obědů pro cizí strávníky,
 - příprava svačinek a zajištění pitného režimu pro žáky,
 - poskytování tělovýchovných a sportovních služeb,
 - přednášková činnost,
 - kopírovací práce,
 - pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - hostinská činnost (umístění nápojových automatů),
 - realitní činnost (přenechání vypůjčených nebytových prostor a služebního bytu do dočasného užívání jiným osobám po předchozím souhlasu zřizovatele),
 - umožnění reklamní činnosti,
 - zprostředkovatelská činnost související s poskytováním základního vzdělání.

Organizace je oprávněna provozovat tuto doplňkovou činnost navazující na hlavní účel činnosti za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně.

4. Předmět činnosti a doplňkovou činnost organizace lze měnit jen dodatkem zřizovací listiny organizace.

Čl. VII.

Statutární orgán

1. Statutárním orgánem zřizované organizace je ředitel.
2. Ředitele na základě výsledků konkurzního řízení jmenuje a odvolává zřizovatel.
3. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem organizace samostatně.
4. Ředitel odpovídá za ochranu majetku a výkon práv a povinností při správě majetku specifikovaného níže. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě tohoto majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

5. Ředitel je povinen zpracovat pracovní řád, organizační řád a jiné vnitřní předpisy organizace.
6. Ředitel je zmocněn k likvidaci pojistných událostí.

Čl. VIII.

Vymezení majetku a majetkových práv organizace

1. Nemovitý majetek

- a) Organizace užívá nemovitý majetek ve vlastnictví statutárního města Ostrava, svěřený městskému obvodu Poruba. Organizace je oprávněna tento majetek užívat na základě platné smlouvy o výpůjčce nemovitých věcí.
- b) Vypůjčeným nemovitým majetkem je budova č. p. 915 včetně pozemku parc. č. 1283, pozemek parc. č. 1282/2, pozemek parc. č. 1285, rampa k jídelně a schody a přístup do tělocvičny z Čkalovovy ulice na pozemku parc. č. 1282/1, vše zapsáno na LV č. 1919 pro k. ú. Poruba, obec Ostrava v katastru nemovitostí Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Ostrava.
- c) Organizace odpovídá za škodu vzniklou na vypůjčeném nemovitém majetku a zdraví třetích osob v důsledku nedodržení předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
- d) Organizace je povinna kromě práv a povinností uvedených ve smlouvě o výpůjčce zejména :
 - da) využívat vypůjčený nemovitý majetek hospodárně k účelu, ke kterému byla zřízena a chránit tento majetek před poškozením, zničením nebo zneužitím,
 - db) vést evidenci tohoto nemovitého majetku,
 - dc) dodržovat při nakládání s nemovitým majetkem veškeré předpisy na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany,
 - dd) zajistit na své náklady včasnou a řádnou běžnou údržbu nemovitého majetku a jeho opravy včetně periodických revizí dle platných předpisů; zajistit rozsáhlejší opravy, rekonstrukce a modernizace do částky 200 tis. Kč za technického dozoru zřizovatele,
 - de) využívat všechny právní prostředky na ochranu proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo do držby příspěvkové organizace k nemovitému majetku,
 - df) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik,
 - dg) při podezření z přestupku nebo trestného činu, předmětem jehož útoku byl nemovitý majetek, oznámit věc příslušným orgánům právní ochrany.
- e) Organizace je oprávněna :
 - ea) nabývat nemovitý majetek pouze se souhlasem zřizovatele. Tento majetek je majetkem organizace do dne uvedeného v rozhodnutí zřizovatele o zrušení organizace. Dnem zrušení organizace přechází nemovitý majetek do vlastnictví zřizovatele.
 - eb) přenechávat nebytové prostory a služební byt, které se nacházejí v nemovitostech uvedených v čl. VIII. odst. 1. b) zřizovací listiny, do dočasného užívání třetím subjektům pouze s předchozím souhlasem zřizovatele.

ec) informovat zřizovatele o požadavcích třetích subjektů na pronájem služebního bytu a nebytových prostor ve vypůjčené nemovitosti a vyjadřovat se k záměru zřizovatele tyto nebytové prostory pronajmout.

f) Organizace není oprávněna nemovitý majetek jakýmkoli způsobem zcizit, tímto majetkem ručit ani jej vložit do jiné obchodní společnosti nebo družstva, jakkoli jej zatěžovat či jinak nakládat s nemovitým majetkem. Organizace rovněž není oprávněna bez souhlasu zřizovatele provádět na nemovitém majetku změny stavby.

g) Pojištění nemovitého majetku zajistí zřizovatel.

2. Movitý majetek

a) Organizaci se předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití movitý majetek vymezený na základě inventurních soupisů v příloze zřizovací listiny. Organizace dále spravuje movitý majetek, který nabyla a nabude vlastní činností, vlastním jménem a na vlastní účet. Tento majetek je majetkem organizace do dne uvedeného v rozhodnutí zřizovatele o zrušení organizace. Dnem zrušení organizace přechází movitý majetek do vlastnictví zřizovatele.

b) Organizace odpovídá za škodu vzniklou na movitém majetku a zdraví třetích osob v důsledku nedodržení předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.

c) Organizace je povinna zejména :

ca) vést účetní a operativní evidenci movitého majetku dle pokynů zřizovatele,

cb) provádět pravidelnou roční inventarizaci a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku dle pokynů zřizovatele,

cc) předkládat zřizovateli ke schválení odpisový plán na příslušný rok dle pokynů zřizovatele a na jeho základě v součinnosti se zřizovatelem provádět odpisy z hodnoty movitého majetku,

cd) zajistit pojištění movitého majetku proti živelným pohromám a odcizení při vloupání, pokud není zabezpečeno zřizovatelem.

d) Organizace je oprávněna :

da) provádět vyřazování a likvidaci neupotřebitelného movitého majetku, s výjimkou dlouhodobého hmotného majetku, kdy je nutný souhlas zřizovatele,

db) zcizovat movitý majetek, s výjimkou dlouhodobého hmotného majetku, kdy je nutný souhlas zřizovatele.

e) Organizace není oprávněna movitým majetkem ručit ani jej vložit do jiné obchodní společnosti nebo družstva, jakkoli jej zatěžovat či jinak nakládat s tímto majetkem, vyjma případů výše uvedených.

3. Pohledávky a závazky

a) S pohledávkami a závazky, do kterých organizace vstoupí při své činnosti, je oprávněna nakládat pouze tak, že přijímá plnění z pohledávek vůči dlužníkům a vymáhá je; své vlastní závazky vůči věřitelům plní řádně a včas.

b) Při odepisování pohledávek postupuje organizace podle příslušných právních předpisů, přičemž odpisy pohledávek předem schvaluje zřizovatel.

- c) Organizace není oprávněna pohledávky bez předchozího souhlasu zřizovatele postupovat dalším osobám, uzavírat ohledně nich smíry či narovnání, promíjet je nebo se jich vzdávat.
4. Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s prostředky přijatými ze státního rozpočtu, s prostředky svých fondů a s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí tak, jak to stanoví zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a tato zřizovací listina.
Výše příspěvku zřizovatele na účetní období (kalendářní rok) je stanovena jako částka na pokrytí nákladů na energie, běžnou údržbu movitého a nemovitého majetku a částky na žáka, která je vypočítána z nákladů na ostatní položky rozpočtu v uplynulém období.
Příjmy z přenechání nebytových prostor do dočasného užívání jiným osobám, jakož i ostatní příjmy z doplňkových činností, jsou příjmy příspěvkové organizace.
5. Pokud příspěvková organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti, zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje.
6. Organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li zákon jinak.
7. Do svého vlastnictví může organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
- bezáplatným převodem od svého zřizovatele,
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele k přijetí dědictví je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout, nebo
 - jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
8. Práva k majetku neudělená organizaci v předchozích ustanoveních vykonává zřizovatel.
9. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
10. Otázky vzniku, zrušení a přeměny organizace upravuje zákon.
11. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přechází uplynutím dne uvedeného v jeho rozhodnutí o zrušení její majetek, práva a závazky na zřizovatele.

Čl. IX.

Fondy příspěvkové organizace

- Organizace vytváří své peněžní fondy
 - rezervní fond,
 - investiční fond,
 - fond odměn,
 - fond kulturních a sociálních potřeb.
- Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.

Čl. X.
Zajištění kontroly

Organizace je povinna umožnit kontroly hospodaření prováděné orgány zřizovatele a dodržovat jeho pokyny pro organizaci a provádění kontrol hospodaření.

Čl. XI.
Jiná ustanovení

1. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele nakupovat akcie či jiné cenné papíry nebo je přijímat jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům.
2. Organizace není oprávněna přijímat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele jakékoli cizí zdroje (např. půjčky, úvěry, finanční výpomoci a další), a to ani dary od fyzických a právnických osob, ani se zavazovat jako ručitel.
3. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
4. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o finančním pronájmu s následnou koupí najaté věci (tzv. leasingové smlouvy).
5. Práva a závazky z uzavřených nájemních smluv přecházejí na příspěvkovou organizaci.
6. Otázky neupravené touto zřizovací listinou se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími právními předpisy.

Čl. XII.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována

Organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Tato zřizovací listina ruší Zřizovací listinu příspěvkové organizace vydanou usnesením Obvodního zastupitelstva městského obvodu Poruba č. 133/7 ze dne 12. 12. 1995 ve znění změn Zřizovací listiny ze dne 13. 12. 1995 z 12. 7. 1996, 21. 10. 1996 a 22. 6. 1999.

V Ostravě dne 5. 10. 2009

Ing. Lumír Palyza
starosta

Jan Dekický
místostarosta